

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Новороссийский филиал**

**Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**для студентов направления подготовки: 27.03.05 «Инноватика»**

**Профиль «Управление цифровыми инновациями»**

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала  
Финансового университета (протокол № 56 от 16 февраля 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»  
(протокол № 7 от 16 февраля 2023 г.)*

Новороссийск 2023  
1

**Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации для студентов, обучающихся по направлению подготовки для студентов направления подготовки: 27.03.05 «Инноватика», профиль «Управление цифровыми инновациями»**

<b>Компетенции профиля «Управление цифровыми инновациями» по направлению подготовки: 27.03.05 - Инноватика и индикаторы их достижения:</b>	
Наименование компетенций профиля	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
<i>Универсальные компетенции</i>	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Государственный экзамен
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	Государственный экзамен
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) (УК-4)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	Государственный экзамен
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	Государственный экзамен
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)	Государственный экзамен
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)	Государственный экзамен
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)	Государственный экзамен
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)	Государственный экзамен

Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни (УК-12)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>	
Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук (ОПК-1)	Выпускная квалификационная работа

Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей) (ОПК-2)	Выпускная квалификационная работа
Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности (ОПК-3)	Выпускная квалификационная работа
Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов (ОПК-4)	Выпускная квалификационная работа
Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности (ОПК-5)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения (ОПК-6)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере (ОПК-8)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития (ОПК-9)	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа
Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения (ОПК-10)	Выпускная квалификационная работа
<i>Профессиональные компетенции</i>	
Способность организовать и управлять исследованиями и разработками цифровых инноваций, выполненных индивидуально и в составе группы исполнителей (ПКП-1)	Выпускная квалификационная работа

Способность применять основные механизмы организации, проведения, контроля исследовательской деятельности инновационной сферы, проводить эксперименты на действующих прототипах и образцах мехатронных и робототехнических систем (ПКП-2)	Выпускная квалификационная работа
Способность разрабатывать проекты реализации инноваций с использованием теории решения инженерных задач и других теорий поиска нестандартных, креативных решений, формулировать техническое задание, использовать средства автоматизации при проектировании и подготовке производства цифровых инноваций в проектах (ПКП-3)	Выпускная квалификационная работа
Способность выполнять работы по сопровождению информационного обеспечения и систем управления проектами (ПКП-4)	Выпускная квалификационная работа

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Новороссийский филиал**

**Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

Егоров М.А.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**для студентов направления подготовки: 27.03.05 «Инноватика»**

**Профиль «Управление цифровыми инновациями»**

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала  
Финуниверситета (протокол № 56 от 16 февраля 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»  
(протокол № 7 от 16 февраля 2023 г.)*

Новороссийск 2023

## **Содержание**

1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену .....	7
2. Примеры практико-ориентированных заданий .....	17
3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену ..	23
4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов.....	23

## **1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен.**

### **Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену**

#### **1.1. Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки**

##### **1. Функции менеджмента – планирование, организация, мотивация и контроль.**

Планирование является первой и, возможно, самой важной функцией менеджмента. Оно включает в себя определение целей и выбор наиболее эффективного пути их достижения. Организация включает в себя определение и группировку рабочих процессов, а также назначение задач и делегирование полномочий внутри организации. Руководство включает в себя ведение и мотивацию подчиненных, чтобы они выполняли свои задачи эффективно и достигали организационных целей. Контроль предполагает измерение реальной производительности, сравнение ее с ожидаемой производительностью и предпринятие необходимых действий для коррекции любых отклонений.

##### **2. Развитие управленческой науки. Школы управления.**

Само управление как вид деятельности и управленческая мысль, обобщающая его достижения, возникли много сотен и тысяч лет назад, управление как научная дисциплина относительно молодо. Причина в том, что мощные организации, позволившие выделиться управленческому персоналу как социальной группе, отделить управленческую работу от неуправленческой деятельности, возникли только в XIX в. В первой половине XX в. получили развитие 4 четко различимые научные управленческие школы:

1. школа научного управления; - Концепция научного управления стала серьезным переломным этапом. Благодаря которому управление стало широко признаваться как самостоятельная область научных исследований.

2. административная (классическая) школа; - классическая школа начала вырабатывать подходы к совершенствованию управления организацией в целом и создавать основы организации управленческого труда.

3. школа психологии (школа «человеческих отношений» и школа «поведенческих наук»); - Эта школа выделилась вследствие того, что классическая школа и ее предшественники недостаточно учитывали человеческий фактор как основной элемент организации. Для учета «человеческого фактора» разрабатывают менеджерские заповеди – предписания, нормы, правила социального и нравственного характера, которым должен следовать менеджер в своей практической деятельности.

4. школа количественная, или новая (или «школа науки управления») – является продолжением школы «человеческих отношений»)

3. Типы организационных структур, их характеристики. Формальные и неформальные организационные структуры, департаментализация.

(Существует три вида классических организационных структур, а именно:

1. Функциональная - она предусматривает наличие топ-менеджеров — функциональных руководителей, составляющих управленческое звено и напрямую подчиняющихся Генеральному директору. В свою очередь, каждый из топ-менеджеров имеет в своем подчинении линейных руководителей. Функциональная структура строится по горизонтали и заключается в группировке персонала по функциональным направлениям деятельности, например, производство, маркетинг, продажи, финансы и т.д.,

2. Дивизиональная - дивизиональная структура основана на организации компании и группировке ее персонала по проектам, видам продукции или территориальным географическим областям. У всех дивизионов или сегментов есть единый руководитель (или штаб-квартира), отвечающий за стратегию и общее планирование, но оперативное управление в своей области каждый дивизион компании ведет самостоятельно;

3. Матричная - матричная структура комбинирует функциональность и дивизиональность или проектный характер деятельности. Здесь сотрудники отчитываются перед двумя руководителями: по функциональной линии и в рамках проектов или разработки продуктов.



Неформальная – довольно часто не имеет конкретного описания, в связи с тем, что возникает спонтанно в процессе взаимодействия работников внутри коллектива и базируется на личных приоритетах с учетом ценностей и норм. Отношения в неформальной системе часто жестче, чем в формальной и скорректировать или преобразовать их зачастую практически невозможно.

4. Понятие внешней среды: основные характеристики и параметры измерения. Стратегический анализ и диагностика внешней среды (5 сил Портера, PEST) Стратегии адаптации организации к внешней среде.

Внешняя среда – сверхсложная система, представляет собой всю совокупность внешних по отношению к организации факторов, которые влияют на её жизнедеятельность и развитие. Параметры измерения: рабочая сила, природные ресурсы, инфраструктура, территориальное положение.

Внешнее микроокружение (внутренняя макросреда) чаще всего исследуется с помощью модели “Пять сил” (или “Пять угроз”), которую придумал Майкл Портер и которую часто называют по его имени: “5 сил” Портера. Эта модель позволяет оценить ключевые пять сил, которые могут повлиять на работу нашей фирмы: их нужно учитывать, на них стоит влиять и их состояние следует постоянно отслеживать.

**STEP-анализ (PEST-анализ)** — метод стратегического анализа, последовательный, пошаговый анализ факторов внешней среды. Включает 4 основных блока факторов, которые и дали название методу: Социальные, Технологические, Экономические, Политические. В названии методов STEP и PEST одни и те же 4 буквы, но в разной последовательности. STEP обычно используется в американских изданиях, а PEST — в европейских.

Адаптация организации к изменениям среды с целью сделать ее более благоприятной для функционирования. Если организация сталкивается с повышением уровня неопределенности в области конкуренции, государственного регулирования отношений с покупателями, поставщиками, менеджер может воспользоваться различными стратегиями адаптации.

В зависимости от различных факторов внешней среды менеджер может использовать следующие стратегии адаптации:

- а) роли наблюдателей-«дипломатов».
- б) прогнозирование и планирование.
- в) гибкая структура.
- г) слияние и создание совместных предприятий.

5. Системный подход к исследованию организаций. Открытые и закрытые организационные системы. Организация как социально-экономическая система.

Системный подход - это подход к исследованию объекта (проблемы, явления, процесса) как к системе, в которой выделены элементы, внутренние и внешние связи, наиболее существенным образом влияющие на исследуемые результаты его функционирования, а цели каждого из элементов, исходя из общего предназначения объекта.

Закрытая система-система, ограниченная от окружающего мира, взаимодействие протекает только между ее структурными компонентами, внутри самой системы. Открытая система противоположна закрытой, она функционирует благодаря взаимодействию с окружающей средой.

Организация - это социальная общность, состоящая из группы людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или системы целей.

6. Организационная культура: понятие, основные функции. Роль организационной культуры при разработке и принятии управленческих решений. Раскройте понятие международного бизнеса.

Международный бизнес – это бизнес, который предполагает производство, продажу или покупку товаров и услуг с пересечением национальных границ

7. Каковы основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом?

Дееспособность гражданина и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя

8. Комплекс функций маркетинга. Роль маркетинга в повышении конкурентоспособности компании.

Основные функции маркетинга – анализ, производство, сбыт, управление – вытекают из целей и задач маркетинговой деятельности компании.

Маркетинговое преимущество на рынке означает, что определенные свойства товара или услуги данной компании предпочтительнее, чем у компании - конкурента.

9. Какие факторы влияют на формирование потребностей человека?

Огромное влияние на формирование потребностей оказывают личностно-психологические характеристики индивида, черты его характера, происхождение, потребность измениться, удачливость, уровень самооценки, внутренняя готовность или неготовность к другим, неизвестным ранее способам жизнедеятельности

10. Раскройте понятие коммуникация

Коммуникация - это процесс передачи информации от одного человека к другому по разным каналам связи посредством общей системы знаков

11. Жизненный цикл товара (ЖЦТ) как основа товарной политики фирмы.

Знания ЖЦТ помогают понять, как лучше презентовать товар на разных этапах, обеспечить его долгое существование, определить признаки перенасыщения на рынке и правильно построить стратегию продвижения.

12. Охарактеризуйте правовые ограничения инновационного производства?

Нормы законодательства и иных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу инновационного производства и связанных с ним процессов

13. Ценообразование и ценовая политика компании. Влияние ценовой

политики на показатели деловой активности компании.

Стратегия ценообразования позволяет определить с позиций маркетинга уровень цен и предельные цены на отдельные группы продукции. Ценообразование всегда следует проводить с учетом номенклатуры и качества продукции, ее полезности, значимости и покупательной способности потребителей и цен конкурентов. В отдельных случаях следует учитывать и цены на продукцию-заменитель.

Ценовая политика предприятия во многом зависит от конкурентной структуры рынка. Структура рынка — это основные характеристики рынка, к числу которых относят: количество и размер предприятий, находящихся на рынке, степень сходства (различия) товаров разных фирм, условия вхождения на рынок новых продавцов и выхода из него, доступность рыночной информации.

#### 14. Охарактеризуйте понятие инновационного проекта

Комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов – это инновационный

#### 15. Этапы создания бренда. Влияние бренда на капитализацию компании.

Этапы, через которые проходит предприятие, стремящееся стать брендом:  
Анализ рынка и бриф;

- Разработка позиционирования;
- Разработка бренд-платформы;
- Нейминг;
- Разработка фирменного стиля;
- Создание стратегии коммуникации;
- Разработка брендбука и гайдлайна.

Бренды, занимающие лидирующие позиции на рынке, обычно оцениваются выше, чем марки с небольшой долей рынка. Широкое признание и предпочтение потребителей способствуют повышению стойкости бренда.

## 16. Раскройте основное содержание концепции Индустрия 4.0

Концепция четвертой промышленной революции; данное понятие описывает интеграцию цифровых технологий в производственные процессы, которая приводит к кардинальным изменениям в промышленности.

## 17. Система управления персоналом организации: основные функции, современные концепции развития персонала. Формы и методы планирования и оценки персонала.

Система управления персоналом – это набор инструментов, которые помогают компании эффективно строить кадровую политику.

Концепция «универсальной организации». Ее последователи считают, что методы HR-менеджмента не связаны с особенностями той или иной страны и подчинены общим правилам.

Концепция «национальных особенностей», согласно которой в каждой стране существует своя специфика управления сотрудниками.

Концепция «третьего пути». Одна из оптимальных современных концепций развития отрасли управления персоналом.

## 18. Раскройте основные технологии четвертой промышленной революции?

1. Аналитика больших данных;
2. Искусственный интеллект;
3. Автономные роботы;
4. Автономный транспорт и беспилотные летательные аппараты (БПЛА);
5. Облачные вычисления;
6. Квантовые вычисления;
7. Интернет вещей;
8. Дополненная, виртуальная реальность и метавселенная

19. Раскройте понятие цифровой инжиниринг?

Цифровой инжиниринг касается инженерного дела в каждой отрасли и относится к использованию цифровых инструментов при проектировании установок, машин и объектов.

20. Бюджетирование и финансовое планирование в компании.

Взаимосвязь с бизнес-планированием в компании.

Бюджетирование, рассматриваемое как процесс составления отдельных статей доходов и расходов, выступает как один из неотъемлемых элементов финансового планирования. Важно при составлении документа использовать дополнительные методы: направленные на оценку обоснованности выделенных статей доходов и расходов; помогающие оценить качество выполнения принципа системности при составлении финансовых планов; позволяющие создавать сбалансированные финансовые планы. помогающие обеспечивать прозрачность составления финансовых планов.

21. Управление запасами и дебиторской задолженностью. Показатели оборачиваемости и их влияние на финансовые показатели компании

Оборачиваемость дебиторской задолженности (receivable turnover ratio) измеряет скорость погашения дебиторской задолженности организации, насколько быстро организация получает оплату за проданные товары (работы, услуги) от своих покупателей.

22. Основные показатели оценки финансового состояния компании.

Влияние социальной ответственности на финансовый результат компании.

Ключевыми финансовыми показателями являются: выручка, расходы, прибыль, рентабельность, объем оборотных средств и коэффициенты ликвидности

23. Функции финансов. Финансово-кредитные инструменты для улучшения использования производственных ресурсов.

В современных условиях применения жесткой ограничительной политики тарифов и квот на сельскохозяйственную продукцию аграрная политика страны должна содействовать поддержке курса импортозамещения и стимулированию продвижения отечественной сельскохозяйственной продукции в торговых сетях.

24. Модели и методы процесса принятия решения. Качественные и количественные методы и применение моделирования при разработке управленческих решений.

Для этой цели целесообразно применять методику преобразования ситуации принятия решений. Сначала формулируется цель, которую необходимо достигнуть, затем составляется возможно более полный список альтернативных решений и только после этого составляется возможно более полный перечень факторов.

25. Портфельный анализ. Матрица БКГ, МакКинзи. Ограничения матричного метода.

1. Матрица БКГ: (Цель этой матрицы – анализ актуальности продуктов компании в зависимости от роста рынка данной продукции и занимаемой им доли.) Достоинства: наглядность и простота построения, а также объективность анализируемых параметров (относительная рыночная доля и темп роста рынка).

**Перечень основной и дополнительной литературы, нормативных актов, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к государственному экзамену**

### **Основная литература**

1. Блинов А.О. Теория менеджмента: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Менеджмент" (квалиф. "бакалавр») / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финуниверситет. - Москва: Дашков и К, 2016. - 304 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1091530> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

2. Основы бизнеса: учебник для напр. бакалавриата "Экономика" и "Менеджмент" / А.В. Трачук [и др.]; Финуниверситет; под ред. А.В. Трачука, Н.В. Линдер. - Москва: Кнорус, 2018. - 346 с. - (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/933570> (дата обращения: 16.06.2020). — Текст: электронный.

3. Экономика фирмы: учебное пособие / Е.В. Арсенова [и др.]; Финуниверситет; под ред. проф. А.Н. Ряховской. - Москва: Магистр, 2014, 2015. - 511 с. - (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2014. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/438356> (дата обращения: 29.06.2020). - Текст: электронный.

4. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). - ЭБС Юрайт. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450019> (дата обращения: 26.03.2020). — Текст: электронный.

5. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии: учебник для студ. вузов, обуч. по экон. спец. / А.А. Томпсон, А.Дж. Стрикленд; пер. с англ. под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. - Москва: Банки и биржи: ЮНИТИ, 1998. - 576 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2017. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028918> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

6. Финансовый менеджмент: учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Финансы и кредит", "Бух. учет, анализ и аудит" / Е.И. Шохин [и др.]; под ред. Е.И. Шохина. - Москва: Кнорус, 2015, 2016. - 475 с. - (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2021. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/936318> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.



## **Дополнительная литература**

7. Балашов А.П. Теория менеджмента: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 080200.62 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / А.П. Балашов. - Москва: Вузовский учебник, 2014. - 352 с. – Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/406197> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

8. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Н. Алексеев [и др.]; под общей ред. И.Н. Шапкина. - Москва: Юрайт, 2017. - 385 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/438430> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

9. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Н. Алексеев [и др.]; под общей ред. И.Н. Шапкина. - Москва: Юрайт, 2017. - 314 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/438431> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

10. Практический менеджмент: учебное пособие / Э. М. Коротков и [др.]; под общ. ред. Э.М. Короткова. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 330 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Текст: непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1047090> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

11. Менеджмент: век XXI: сб. статей / под ред. О.С. Виханского, А.И. Наумова. - Москва: Магистр, 2016. - 352 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/982621> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

## **Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», полнотекстовые базы данных**

Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
5. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>);
- справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

### **Интернет-ресурсы**

Адрес	Название ресурса
<a href="http://www.1fd.ru/">http://www.1fd.ru/</a>	Финансовая справочная система «Финансовый директор»
<a href="http://www.spark-interfax.ru/">http://www.spark-interfax.ru/</a>	Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>	Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<a href="https://ruslana.bvdep.com/">https://ruslana.bvdep.com/</a>	База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA
<a href="https://orbisbanks.bvinfo.com/">https://orbisbanks.bvinfo.com/</a>	База данных электронной структурированной информации по банкам Orbis Bank Focus
<a href="http://search.ebscohost.com">http://search.ebscohost.com</a>	Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира
<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a>	Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance

<a href="http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/">http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/</a>	Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection)
<a href="http://eduvideo.online/">http://eduvideo.online/</a>	Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция»)
<a href="http://jstor.org">http://jstor.org</a>	JSTOR Arts & Sciences I Collection
<a href="https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action">https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action</a>	База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest
<a href="https://academic.oup.com/journals/">https://academic.oup.com/journals/</a>	Коллекция научных журналов Oxford University Press

## **1.2. Вопросы на основе содержания дисциплин профиля «Управление цифровыми инновациями»**

1. Отличия инновационных систем в зависимости от типа производственной фирмы. Характеристики элементов инновационной системы фирмы.

### **1)Высокотехнологичное производство**

Научные исследования и разработки (R&D): Высокие инвестиции в научные исследования и разработку новых продуктов и технологий. Эти компании часто сотрудничают с университетами и исследовательскими институтами.

### **2)Мелкосерийная и индивидуальная продукция**

Фокус на кастомизации: Основная цель – создание уникальной продукции под запросы клиента. Инновации направлены на улучшение процессов проектирования и производства для повышения гибкости и скорости выполнения индивидуальных заказов.

### **3)Среднесерийное производство**

Масштабируемость: Компании стремятся к внедрению автоматизированных линий и стандартизированных процессов, чтобы повысить производительность при сохранении качества.

2. Характеристика и факторы выбора производственных операционных стратегий. Взаимосвязь инноваций и операционного менеджмента.

Факторы выбора производственных операционных стратегий:

Тип продукции. Для разных видов продукции требуются разные производственные процессы. Размер и структура компании. Малые предприятия

обычно выбирают более гибкие стратегии, позволяющие быстро реагировать на изменения рынка, в то время как крупные корпорации могут ориентироваться на долгосрочные планы и экономию масштаба. Целевой рынок. Если компания работает на узком специализированном рынке, она может выбрать стратегию, направленную на высокое качество и индивидуализацию продукции.

Конкуренция. Доступность ресурсов. Наличие необходимых ресурсов, таких как сырье, оборудование и квалифицированная рабочая сила, определяет возможности компании в выборе стратегии.

Технология и инновации. Компании, использующие передовые технологии, могут предложить продукцию лучшего качества или производить ее с меньшими затратами.

Операционный менеджмент и инновации тесно взаимосвязаны, поскольку оба направления играют ключевую роль в достижении успеха компании. Операционный менеджмент отвечает за эффективное управление производственными и сервисными процессами, обеспечивая оптимальные условия для функционирования организации. Инновации же представляют собой введение новшеств, направленных на повышение конкурентоспособности и эффективности компании.

3. Интеллектуальная собственность и инновации. Ноу-хау и патенты. Общие принципы защиты интеллектуальной собственности.

Интеллектуальная собственность — это совокупность правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в связи с созданием и использованием результатов интеллектуальной деятельности, таких как произведения литературы, искусства, научные открытия, изобретения, промышленные образцы, товарные знаки и т. д.

Инновации — это процесс внедрения нового или усовершенствованного продукта, услуги, метода производства или организации, который приводит к улучшению существующих решений и созданию дополнительной ценности.

Интеллектуальная собственность и инновации образуют симбиотическую систему, в которой первая служит инструментом защиты и стимулом для второй.

Эффективная защита интеллектуальной собственности способствует развитию инновационной деятельности, создавая благоприятные условия для инвестиций и коммерциализации новых идей.

Общие принципы защиты интеллектуальной собственности включают следующие аспекты:

1. Право на авторство и признание
2. Исключительные права
3. Срок действия прав
4. Международная охрана
5. Регистрация и депонирование
6. Судебная защита
7. Добросовестное использование
8. Свободное использование общественных благ

4. Стратегические задачи повышения качества и конкурентоспособности на операционном уровне.

На операционном уровне стратегические задачи повышения качества и конкурентоспособности продукции или услуг касаются эффективного управления внутренними процессами компании, обеспечения высокого уровня исполнения и соответствия ожиданиям клиентов. Вот ключевые стратегические задачи, которые помогут достичь этих целей:

1. Постоянное улучшение процессов
2. Управление качеством (Total Quality Management, TQM)
3. Использование Lean-производства
4. Автоматизация и цифровизация
5. Контроль качества на всех этапах
6. Разработка новых продуктов и услуг
7. Обучение и развитие персонала

5. Классификация исследований и разработок (ИиР). Общие принципы управления ИиР, взаимосвязь со стратегией фирмы.

## Классификация исследований и разработок (ИИР)

По типу проводимых работ:

Фундаментальные исследования: направлены на получение новых знаний и понимание фундаментальных закономерностей природы и общества. Результаты таких исследований редко приводят к немедленному практическому применению.

Прикладные исследования: ориентированы на применение полученных знаний для решения конкретных практических задач. Целью прикладных исследований является разработка новых продуктов или технологий.

Опытно-конструкторские работы (ОКР): включают проектирование, конструирование и тестирование прототипов новых продуктов и технологий. ОКР являются завершающим этапом перед промышленным внедрением.

По степени новизны:

Радикальные инновации: предполагают создание совершенно новых продуктов/технологий, которые кардинально отличаются от существующих аналогов.

Умеренные инновации: вносят значительные улучшения в существующие продукты/технологии, но не меняют их радикально.

Инкрементальные инновации: небольшие постепенные улучшения, направленные на повышение эффективности и качества существующих продуктов/технологий.

Основные принципы управления ИиР:

1. Постановка четких целей и задач
2. Планирование и бюджетирование
3. Организация и координация
4. Мониторинг и контроль
5. Управление рисками

6. Построение инновационной системы производственной фирмы.

Практика российских и зарубежных фирм: общее и частное.

Для построения эффективной корпоративной инновационной системы

необходимо:

- 1) Создать ядра корпоративной инновационной системы -«корпоративный университет» предприятия – центр интеграции образования, науки и производства.
- 2) Разработать долгосрочную программу подготовки специалистов с учетом перспектив развития отрасли и предприятия.
- 3) Провести инвентаризацию уникальных технологий, рабочих мест, оборудования и производств. Закрепить перечень технологий, критически важных для обеспечения экономической безопасности предприятия, а также перечень базовых производств. Сформировать банка данных «Технологии предприятия».
- 4) Сформировать программу проведения совместных НИОКР и инновационных разработок в интересах предприятия.
- 5) Разработать мероприятия по формированию элементов инновационной корпоративной культуры предприятия и внутренней конкурентной среды.

7. Стратегические изменения: инструменты и принципы перемен. Формирование среды, позволяющей воспринимать внешние технологии.

Признанный теоретик менеджмента Джон Коттер предложил модель управления изменениями, в которой работе с персоналом отводится ключевая роль. По Коттеру идеальная стратегия перемен состоит из восьми стадий:

- внушение людям ощущения необходимости перемен;
- создание команды реформаторов;
- формулирование перспектив изменений и стратегии реализации;
- пропаганда позитивного образа последствий изменений;
- создание условий для широкого участия сотрудников в преобразованиях;
- получение быстрых результатов и поощрение тех, кто обеспечил перемены;
- закрепление достигнутых результатов и углубление перемен;
- укоренение изменений в корпоративной культуре и поведении сотрудников.

8. Сущность и классификация инноваций.

Инновация — это внедренное новшество, которое обеспечило рост

эффективности процессов или качества продукции. Является результатом интеллектуальной и творческой деятельности человека.

Инновации можно классифицировать по разным признакам. Чаще всего выделяют следующие виды инноваций.

По сфере применения:

материально-технические,  
социальные,  
экономические,  
организационно-управленческие,  
правовые,  
педагогические.

По преемственности:

дополняющие (изменения, не вытесняющие старые процессы);  
замещающие (те, которые заменяют предыдущую технологию или процесс);  
прорывные (те, которые могут изменить мировую экономику и жизнь человека).

По масштабу:

мирового масштаба,  
новые в стране,  
новые в области,  
новые для организации.

9. Типы стратегических изменений. Стили управления стратегическими изменениями.

Несмотря на различные подходы к классификации организационных структур, широко признано пять их типов: элементарная, функциональная, дивизиональная, структура по стратегическим единицам бизнеса и матричная структура.

Элементарная организационная структура отражает двухуровневое разделение, существующее только в маленьких организациях. Верхний уровень структуры – руководитель, нижний уровень – исполнитель.



10. Система управления рисками, принципы ее формирования. Цели, задачи, методы качественного и количественного анализа рисков

Под системой управлением рисками понимается комплекс мероприятий по оценке вероятности возникновения и тяжести последствий негативных факторов, оказывающих влияние на результаты деятельности, а также разработку мер по противодействию этим факторам.

Целью анализа рисков является выявление и оценка всех опасностей, которые присутствуют в рабочей среде.

Качественный анализ рисков позволяет установить приоритеты индивидуальных рисков проекта, идентифицирует владельца каждого риска, который принимает на себя ответственность за планирование и надлежащие меры реагирования на него и обеспечение исполнения данных мер, закладывает основу для количественного анализа рисков.

Количественный анализ рисков включает в себя использование математических моделей, статистических методов и специализированного программного обеспечения. Основная цель — определить вероятности различных событий и их потенциальное влияние на проект или организацию.

11. Цели и задачи исследовательской деятельности на фирме. Фундаментальные и прикладные исследования в деятельности производственной фирмы.

Цели и задачи исследовательской деятельности на фирме:

Создание новых продуктов и технологий: Разработка инновационных продуктов и услуг, которые смогут удовлетворить потребности клиентов и вывести компанию на новый уровень. Исследование и внедрение новых технологий, повышающих эффективность производства и снижающих затраты.

Усовершенствование существующих продуктов и процессов: Анализ и улучшение характеристик существующих продуктов для повышения их конкурентоспособности. Оптимизация производственных процессов с целью

повышения производительности и снижения затрат.

12. Организация внутрикорпоративных ИиР, особенности управления. Взаимосвязь ИиР с продуктовыми инновациями.

Организация внутрикорпоративных исследований и разработок (ИиР) и управление ими играют критически важную роль в поддержке инновационной деятельности компании и её способности конкурировать на рынке.

Определение чётких целей и приоритетов для ИиР на основании стратегических целей компании. Это может включать разработку новых продуктов, улучшение существующих, исследование новых технологий и рынков.

Разработка детального плана проведения исследований и разработок, включая распределение ресурсов, установление сроков и бюджетов. Бюджетирование должно учитывать как краткосрочные, так и долгосрочные перспективы.

Обеспечение эффективной координации между различными подразделениями и командами, участвующими в исследованиях и разработках. Регулярные встречи, отчёты и обсуждения помогают избежать дублирования усилий и повысить синергию.

13. Интеллектуальная собственность: определения и классификация. Коммерциализация в контексте передачи (продажи) объектов интеллектуальной собственности

Интеллектуальная собственность (ИС) — это совокупность юридических прав, предоставляемых создателю оригинального творческого или научного произведения, изобретателю, дизайнеру или иному лицу, создавшему уникальный объект. Эти права дают владельцу возможность контролировать использование и получать выгоды от созданного им объекта.

ИС делится на две основные категории:

Авторское право;

Промышленная собственность;

Патенты;

Товарные знаки;

Ноу-хау.

14. Трансфер технологий – основные понятия, принципы и ограничения. Сходства и отличия трансфера от поглощения внешних технологий при ИиР.

Трансфер технологий — это процесс передачи знаний, опыта, методов и оборудования между организациями или странами. Основные принципы включают доступность, совместимость и обучение. Ограничения связаны с патентной защитой и политическими барьерами. В отличие от поглощения технологий, где меняются структуры компаний, трансфер направлен на обмен знаниями без структурных изменений.

15. Выявление и идентификация необходимых технологий. Модели трансфера технологий. Внутренние ограничивающие факторы.

Выявление и идентификация необходимых технологий включают в себя инвентаризацию объектов трансфера — принятие к учёту и оценку технологии, находящейся в собственности компании, ноу-хау, патентного права, лицензии на осуществление определённого вида деятельности. Также на этой стадии оценивают технологию, применение которой обеспечит создание новшества и получение прибыли нового уровня.

Модели трансфера технологий включают, например:

- Модель Behrman-Wallender. Описывает процесс международного технологического трансфера через 7 последовательных этапов: выбор места локализации и оценка условий, доработка объекта передачи с учётом локации производства, технико-экономическое и инженерное проектирование производства, строительно-монтажные и пусконаладочные работы, внедрение новой технологии, набор сотрудников и запуск технологии, маркетинг и контрактная работа.

- Модель Dahlman-Westphal. Построена на основе изучения кейсов трансфера технологий экономически развитых стран на производственные площадки Кореи, Малайзии, Китая и Сингапура. Модель включает 9 этапов: технико-экономическое

обоснование, инженерно-инновационное решение, адаптация технологии к выбранной производственной площадке, финансово-инвестиционное решение, производственная логистика, поэтапный план внедрения, строительно-монтажный проект и его реализация, технологическое внедрение и запуск производственной линии, пусконаладка.

Внутренние ограничивающие факторы трансфера технологий могут включать в себя, например, несоответствие технологической базы донора и реципиента, что требует учёта и адаптации передаваемой технологии.

16. Жизненный цикл организации и факторы риска. Значение теории жизненных циклов в риск-менеджменте.

Жизненный цикл организации проходит через этапы создания, роста, зрелости, спада и ликвидации, каждый из которых сопровождается своими факторами риска. Теория жизненных циклов важна для риск-менеджмента, так как она помогает прогнозировать риски и адаптировать стратегию управления ими.

17. Понятие и основные концепции эффективности. Показатели эффективности. Эффективность исследований и разработок на современной фирме. Критерии и методы измерений.

Эффективность — это соотношение эффекта или достигнутого результата и затрат на их получение.

Основные концепции эффективности:

- Эффективность как степень, в которой цели организации достигнуты.
- Эффективность как способность организаций использовать окружающую среду для получения ограниченных ресурсов.
- Эффективность как способность достигать максимальных результатов при фиксированных затратах или минимизировать затраты при достижении желаемых результатов.
- Эффективность как способность достигать целей на основе хороших

внутренних характеристик.

- Эффективность как степень удовлетворённости клиентов и заказчиков.

Показатели эффективности:

- Объективные показатели: результативность, производительность, продуктивность, рентабельность, экологичность, энергоёмкость.
- Субъективные показатели: трудовая, духовная и социальная активность работников, удовлетворение от работы, относительная стабильность организации, гармония организации.

Эффективность исследований и разработок на современной фирме может оцениваться по таким критериям, как новизна и актуальность разработок, их влияние на развитие компании, а также экономическая эффективность (соотношение результата к затраченным ресурсам).

Методы измерений эффективности:

- Структурный подход Куросавы. Измерение эффективности помогает анализировать прошлое и спланировать новые виды деятельности.
- Подход Лоулора. Эффективность рассматривается как всеобъемлющая мера того, насколько экономично и результативно предприятие выполняет пять задач: цели, экономичность, результативность, сопоставимость и прогрессивные тенденции.
- Ресурсный подход. Предполагает расчёт показателей рентабельности ресурсного потребления и ресурсоотдачи.
- Затратный подход. Предполагает расчёт показателей затратноёмкости, затратноотдачи, рентабельности затрат по основным фондам, оборотным средствам, трудовых ресурсов, а также уровня оплаты труда, расходов на формирование фонда оплаты труда.

18. Управление результативностью. Концепция «performance management». Показатели (индикаторы) и их классификации. Результативность инновационной деятельности

Управление результативностью (performance management) — система

эффективного управления отдельными сотрудниками и командами, призванная обеспечить достижение максимальной результативности деятельности организации. Включает общее понимание целей, подходов к организации работы и обучению сотрудников, призванных обеспечить их достижение.

Показатели результативности можно отнести к следующим основным группам:

- Финансовые результаты деятельности — объём выпущенной продукции, число новых клиентов и пр.

- Отклик — мнение клиентов, коллег, руководителей.

- Время — соблюдение сроков выполнения работ.

Классификация показателей результативности включает:

- Количественные. Выражаются числами, имеющими экономический или физический смысл: объём продаж товаров или услуг, размер клиентской базы, доля брака, срок выполнения заказа.

- Качественные. Отражаются баллами и соответствуют уровню достижения результата: командность, качество документооборота, соблюдение дисциплины.

- Индивидуальные. Это результаты от усилий человека: количество договоров для представителя, относительная доля брака.

- Командные. К ним относятся итоги деятельности проектной группы, подразделения или в целом организации. Они зависят от усилий работников и отделов, стимулируют к эффективному внутрикорпоративному взаимодействию.

- Финансовые. Связаны с материальными результатами деятельности компании, её подразделения или работника: рентабельность продаж, маржинальная рентабельность, коэффициент оборачиваемости активов, прибыль, денежный поток.

- Нефинансовые. Отражают рыночное положение фирмы и эффективность внутренних процессов: доля рынка, индексы удовлетворённости, производительность труда, производственный цикл, выполнение проектов развития, уровень конкурентных преимуществ.

Результативность инновационной деятельности может оцениваться по таким показателям, как количество новых идей, качество и сроки реализации

инновационных проектов, доля рынка новых разработок и другие.

19. Ключевые (Key Performance Indicator, KPI) и вспомогательные показатели. Требования к KPI. Опережающие и результирующие показатели в инновационной деятельности.

Ключевые показатели эффективности (KPI) — это измеримая величина, которая демонстрирует, насколько эффективно компания достигает ключевых бизнес-целей.

Требования к KPI:

- Конкретность. KPI должны быть сформулированы в числах или процентах.
- Измеримость. Показатель должен быть легко рассчитываемым.
- Достижимость. Поставленную цель реально должно быть выполнить.
- Релевантность. KPI должны быть сопоставимы с целями компании.
- Ограниченность по времени. Цель должна быть рассчитана на определённый период времени.

Опережающие KPI отражают, как обстоят дела в фирме в текущий момент. Они подлежат корректировке и рассчитываются как для всей организации, так и для отдельных работников. Примером может быть текущий объём сбыта, время выполнения заказа, клиентская база, эффективность рекламной кампании, уровень брака, соотношение дебиторской и кредиторской задолженностей и т.д.

Результативные (запаздывающие) KPI отражают результаты деятельности предприятия (подразделения, сотрудника) без их соотнесения друг с другом. Они помогают оценить достижение экономического эффекта или затраченные ресурсы. Например, выручка, себестоимость, прибыль от продаж, доля рынка, прочие доходы и расходы и т.д.

Набор KPI индивидуален для каждой организации, их число и содержание неповторимы.

20. Показатели результативности и эффективности. Частные и агрегированные оценки. Пороговые значения. Показатели для принятия решений

инвестирования в исследования и разработки.

Показатели результативности отражают степень достижения целей, а показатели эффективности — рациональность использования ресурсов. Частные оценки касаются отдельных аспектов, а агрегированные — всего предприятия. Пороговые значения устанавливают минимально допустимые уровни показателей. Показателями для принятия инвестиционных решений являются потенциальная прибыль, срок окупаемости и риски новых проектов.

## 21. Стратегирование: разработка и внедрение инновационной стратегии.

Разработка и внедрение инновационной стратегии включают несколько этапов:

- Целеполагание и выбор инновационной стратегии. На этом этапе определяют главные цели предприятия, общие направления деятельности и основные способы их достижения.

- Планирование достижения цели и выбор варианта реализации стратегии. Как правило, план обновления включает анализ рынка, конкурентов и технологий, оценку вероятного эффекта и определение ресурсов, необходимых для модернизации.

- Определение необходимых условий и организация обеспечения ресурсами. По результатам оценки инновационного потенциала формируют бюджеты, которые позволяют распределять финансово-экономические ресурсы на реализацию текущих производственных планов и утверждённых долгосрочных стратегий.

- Реализация процесса создания инновации (включает проведение исследований и разработок).

- Контроль процесса выполнения. На этом этапе оценивают фактическое состояние объекта, сопоставляют фактический и плановый уровень и при необходимости корректируют достигнутый уровень или составленные планы.

- Единой стратегии инновационного развития, в равной степени подходящей для всех предприятий, не существует, поэтому процесс её формирования и разработки всегда носит индивидуализированный характер.



22. Формирование стратегии: разработка стратегического плана, адаптация стратегии. Принципы определения необходимого финансирования ИиР и приоритетных целей в ИиР.

Формирование стратегии включает разработку стратегического плана, адаптацию к изменениям и определение приоритетов. Финансирование ИиР должно ориентироваться на долгосрочную перспективу и поддерживать перспективные направления. Приоритеты определяются на основе стратегических целей компании.

23. Генерация идей нового продукта. Технологии генерации идей. Селекция идей нового продукта.

Генерация идей нового продукта — это процесс поиска новых решений для удовлетворения потребностей пользователей или решения их проблем.

Некоторые технологии генерации идей:

Мозговой штурм. Участники собираются вместе и высказывают свои идеи по определённой теме. При мозговом штурме важно не оценивать идеи, а просто записывать их все, даже если они кажутся странными или нереалистичными.

Метод «Шесть шляп мышления». Продвинутая версия классического мозгового штурма, которая имеет игровую форму, позволяет посмотреть на задачу с разных сторон и улучшает внутрикомандное взаимодействие.

Морфологический анализ. Это инструмент для структурного анализа и поиска новых идей. Он основан на рассмотрении объекта исследования с разных точек зрения.

Метод прототипирования. Это процесс создания предварительной модели продукта или сервиса, которая позволяет проверить его функциональность и дизайн до начала производства или развёртывания.

Селекция идей нового продукта — это этап, на котором генерированные идеи оцениваются и выбираются наиболее оптимальные для деятельности фирмы. Цель предварительной селекции идей заключается в возможно раннем выделении непригодных решений.

Некоторые методы селекции идей:

Экспертная оценка. Проводится по таким показателям как ожидаемый объём продаж, рост производства, достижимая степень проникновения, соответствие продукта используемым или планируемым каналам распределения.

Матрица оценки. Определяются важнейшие сферы деятельности предприятия (например, производство, финансы, исследования, маркетинг), им присваивается числовое значение, отражающее их относительный вес и роль для успеха предприятия. Идея получает ряд оценок (например, от 0,1 до 1), каждая из которых выражает, насколько хорошо идея соответствует требованиям того или иного отдела.

24. Разработка концепции нового продукта. Основные требования к концепции проекта на базе инновационных разработок. Стадии разработки нового продукта.

Основные требования к концепции нового продукта включают ясность, уникальность, соответствие рынку и технико-экономическую обоснованность. Стадии разработки нового продукта охватывают инициацию, концептуальную проработку, прототипирование, тестирование, оптимизацию, запуск, поддержку и обновление.

25. Новый продукт как проект. Метод разработки продукта с заданными характеристиками. Метод разработки продукта с заданными потребительскими свойствами.

1. Метод разработки продукта с заданными характеристиками фокусируется на технических аспектах, включая определение требований, проектирование, производство, тестирование и ввод на рынок. Метод с заданными потребительскими свойствами ориентирован на удовлетворение нужд пользователей через исследование рынка, разработку концепта, тестирование на целевой аудитории, оптимизацию и запуск.

**Перечень основной и дополнительной литературы, нормативных актов, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,**

## **необходимых при подготовке к государственному экзамену**

### **Основная литература:**

1. Виханский О.С. Менеджмент: учебник для студентов вузов, обуч. по направлению подготовки "Экономика" и специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 656 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1064558> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

2. Масленников В.В. Менеджмент: учебник/ В.В. Масленников, И.А. Калинина, Ю.В. Ляндау. - Москва: КноРус, 2021. - 422 с. – (Бакалавриат и Магистратура). - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/936557> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

3. Егоршин А. П. Основы менеджмента: учебник/ А.П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 350 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916114> (дата обращения: 16.06.2020). - Текст: электронный.

### **Дополнительная литература:**

4. Герчикова И.Н. Менеджмент: учебник для вузов / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2017. - 511 с. - (Серия "Золотой фонд российских учебников"). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028530> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

5. Хохлова Т.П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебник / Т.П. Хохлова. - Москва: Магистр, 2015, 2016. - 384 с. – Текст: непосредственный. - (Бакалавриат). - То же. - 2018. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/920548> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

6. Менеджмент: бакалаврская работа: учебное пособие / под общ. ред. С.Д. Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 260 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1001585>(дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

7. Маслова, Е. Л. Теория менеджмента: практикум для бакалавров / Е.М. Маслова. — 3-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 158 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1091836> (дата обращения: 02.07.2020). - Текст: электронный.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», полнотекстовые базы данных**

8. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

9. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

10. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

11. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

12. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

13. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

14. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

15. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>

16. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

17. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»

(<http://www.consultant.ru>);

- справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

## Интернет-ресурсы

Адрес	Название ресурса
<a href="http://www.1fd.ru/">http://www.1fd.ru/</a>	Финансовая справочная система «Финансовый директор»
<a href="http://www.spark-interfax.ru/">http://www.spark-interfax.ru/</a>	Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>	Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<a href="https://ruslana.bvdep.com/">https://ruslana.bvdep.com/</a>	База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA
<a href="https://orbisbanks.bvdinfo.com/">https://orbisbanks.bvdinfo.com/</a>	База данных электронной структурированной информации по банкам Orbis Bank Focus
<a href="http://search.ebscohost.com">http://search.ebscohost.com</a>	Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира
<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a>	Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance
<a href="http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/">http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/</a>	Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection)
<a href="http://eduvideo.online/">http://eduvideo.online/</a>	Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция»)
<a href="http://jstor.org">http://jstor.org</a>	JSTOR Arts & Sciences I Collection
<a href="https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action">https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action</a>	База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest
<a href="https://academic.oup.com/journals/">https://academic.oup.com/journals/</a>	Коллекция научных журналов Oxford University Press

## 2. Примеры практико-ориентированных заданий

### Задание 1

Рассчитать, каков будет темп сбалансированного роста производственной компании «Оборудование-2024», если она реинвестирует 40% прибыли, отношение активов к собственному капиталу = 1,5, рентабельность активов (ROA) = 5%?

Решение:

Сбалансированный темп роста можно рассчитать по формуле:

$$q = P \cdot R \cdot A \cdot T$$

Сбалансированный темп роста может быть определен также и по формуле:

$$q = R \cdot T \cdot ROA,$$

где ROA – рентабельность активов (произведение рентабельности продаж R и оборачиваемости активов A – формула Дюпона).

Тогда:

$$q = R \cdot T \cdot ROA = 0,4 \cdot 1,5 \cdot 0,05 = 0,03 \text{ (или 3\%)}$$

### **Задание 2**

После реконструкции главного конвейера на автосборочном заводе в прошлом году производительность труда увеличилась: вместо 80 автомашин на одного работающего пришлось 104 автомашины в год. Однако на следующий год производительность упала на 10%. Определите общий прирост производительности труда за 2 года в процентах?

*Ответ:* Общий прирост производительности труда за 2 года составляет 17%.

### **Задание 3**

На основе расчета доли пассивных и активных инвестиций определите, какую инвестиционную политику осуществляет компания «ВЕТТ-16». Компания использовала свои инвестиционные ресурсы следующим образом (тыс. руб.):

- операции по внедрению новой технологии 400
- затраты на подготовку нового персонала взамен уволившихся 185
- мероприятия, связанные с поглощением конкурирующих фирм 612
- простое воспроизводство основных фондов 238
- организация выпуска новой линейки товаров, пользующихся спросом 514

Решение:

Определим инвестиционную политику предприятия.

Всего компанией было использовано инвестиционных ресурсов:  $400 + 185 + 612 + 238 + 514 = 1949$  тыс. руб.

Из общего объема инвестиционных ресурсов на активные инвестиции было использовано:  $400 + 612 + 514 = 1526$  тыс. руб.

Доля активных инвестиций равна  $1526 : 1949 = 78,30\%$

На пассивные инвестиции было использовано  $185 + 238 = 423$  тыс. руб. Доля пассивных инвестиций равна  $423 : 1949 = 21,70\%$

Вывод. Компания осуществляет активную инвестиционную политику.

### **Задание 4**

### Описание ситуации

Чему равен головой объем безубыточных продаж многопродуктового предприятия, если известно, что за предыдущий год:

- плата за арендуемое помещение составляет 180 тыс. руб.;
  - амортизация собственных основных фондов - 67 тыс. руб.;
  - оплата по тарифным расценкам труда персонала, нанятого по срочным трудовым контрактам, составила 830 тыс. руб.;
  - оплата труда административно-управленческого персонала 640 тыс. руб.;
  - платежи за использование инженерных коммуникаций 58 тыс. руб.;
  - налоги на имущество, находящееся на балансе предприятия, 21 тыс. руб.;
  - взносы по страхованию имущества 7 тыс. руб.;
  - нетехнологические затраты топлива и энергии 35 тыс. руб.;
  - затраты на сырье, материалы, полуфабрикаты и другие полностью расходуемые при выпуске продукта покупные ресурсы 2427 тыс. руб.;
  - оплата по сдельным и аккордным расценкам труда персонала 2730 тыс. руб.;
  - взносы по страхованию грузов и контрактных рисков 34 тыс. руб.;
  - технологические затраты топлива и энергии 385 тыс. руб.
- Других затрат у предприятия не было.

Объем выпуска продукции предприятия в отчетном году составил 8170 тыс. руб.

*Ответ:* Объем безубыточных продаж

$$V_a = C_f / (1 - C_v/V_{\text{вып}}) = 1838 / (1 - 5576 / 8170) = 5789 \text{ тыс. руб.}$$

### Задание 5

#### Описание ситуации

Планируемый объем продаж инновационной продукции равен 98 тыс. руб., фактическая себестоимость инновационной продукции составила 46 тыс. руб. Чистая прибыль, полученная за счёт реализации инновационной продукции, – 71,4 тыс. руб., а общий размер чистой прибыли, полученной предприятием при реализации всей продукции, – 98,3 тыс. руб. Необходимо определить показатели исполнения маркетинговых прогнозов и результативности инновационного развития.

*Ответ:*

Объём продаж (выручку) от реализации инновационной продукции как сумму полной себестоимости и чистой прибыли

$$V_{un,\phi} = 46 + 71,4 = 117,4 \text{ тыс.руб.}$$

Показатель исполнения маркетинговых прогнозов

$$D_{mn} = \frac{V_{un,\phi}}{V_{un,пл}} \times 100\% = (117,4 / 98,3) \times 100\% = 119,4\%.$$

Показатель результативности инновационного развития

$$D_{up} = \frac{\Pi_{un}}{\Pi_{пред}} \times 100\% = (71,4 / 98,3) \times 100\% = 72,6\%.$$

### **3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с перечнем теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен. При подготовке материалов для ответов руководствуйтесь рекомендованными обязательной, дополнительной литературой и интернет-ресурсами, официальными сайтами компаний, а также лекционными конспектами, которые вы составляли. Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, кейсы, расчетно-аналитические и курсовые работы. В процессе подготовки ответа на вопросы необходимо учитывать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня. Обязательным является посещение консультаций и обзорных лекций, которые проводятся перед государственным экзаменом.

### **4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов**

Критерии оценки знаний выпускников в ходе ответов на теоретические вопросы:



«Отлично» (5 баллов) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент глубоко и полно раскрыл теоретические и практические аспекты вопроса, проявил творческий подход к его изложению, и продемонстрировал дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрыл дополнительные вопросы.

«Хорошо» (4 балла) ставиться за ответ на теоретический вопрос с недостаточно полным освещением ключевых моментов вопроса, а также если студент продемонстрировал незначительные затруднения в ответах на дополнительные вопросы по данной проблематике.

«Удовлетворительно» (3 балла) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент не раскрывает основных моментов вопроса, логика изложения нарушена, ответы не всегда конкретны.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если материал излагается непоследовательно, не аргументировано, бессистемно, ответы на вопросы выявили несоответствие уровня знаний выпускника в части формируемых компетенций.

#### **Критерии оценки умений выпускников в ходе решения практико-ориентированных заданий:**

«Отлично» (5 баллов) ставится, если выпускник полностью справился с выполнением практико-ориентированного задания, обосновал полученные результаты;

«Хорошо» (4 балла) ставиться, если практико-ориентированное задание выполнено, но допускаются неточности в обосновании результатов;

«Удовлетворительно» (3 балла) ставится, если практико-ориентированное задание, в основном, выполнено, намечен правильный ход решения, но допущены ошибки в процессе подсчетов, расчетов и неверно сформулированных выводов;

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если отсутствует ответ на практико-ориентированное задание, либо нет решения, что означает несоответствие уровня подготовки выпускника

требованиям к результатам освоения образовательной программы, включая профессиональные компетенции.

Перед процедурой обсуждения ответов экзаменующихся, каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет свою персональную оценку для каждого студента, используя сумму баллов, полученную после заполнения листа оценки студента.

Далее государственная экзаменационная комиссия рассматривает каждого выпускника отдельно: итоговая оценка представляет среднее арифметическое от суммы оценок, выставленных каждым членом комиссии

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Новороссийский филиал**

**Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

**Методические рекомендации по подготовке и защите  
выпускных квалификационных работ студентами**

для студентов направления подготовки: 27.03.05 «Инноватика»

Профиль «Управление цифровыми инновациями»

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала  
Финансового университета (протокол № 56 от 16 февраля 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»  
(протокол № 7 от 16 февраля 2023 г.)*

Новороссийск 2023

1. Общие положения.....	27
2. Определение темы ВКР.....	27
3. Руководство и контроль подготовки ВКР .....	28
4. Структура и содержание ВКР .....	29
5. Порядок подготовки ВКР.....	35
6. Требования к оформлению ВКР.....	36
7. Порядок подготовки ВКР к защите .....	40
8. Критерии оценки ВКР .....	41

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

## **1. Общие положения**

Наименование образовательной программы (далее ОП), включая профиль (при наличии): 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление цифровыми инновациями»

Методические рекомендации разработаны на основании

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению 27.03.05 «Инноватика»;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка);
- ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе);
- ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);
- «Положения о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 17.10.2017 г. №1817/о.

## **2. Определение темы ВКР**

2.1. Перечень тем ВКР ежегодно формируется кафедрой совместно с представителями организаций-работодателей, обсуждается на заседании ученого совета.

2.2. Студент обязан выбрать тему ВКР до 15 октября учебного года, завершающего обучение. Форма заявления о закреплении темы ВКР приведена в приложении 1.

Кафедра осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско- преподавательского состава.

Закрепление тем и руководителей ВКР за студентами (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Финансового университета в установленном порядке не позднее 30 октября текущего учебного года.

2.3. Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не

позднее, чем за 2 месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления студента, составленного на имя заведующего кафедрой, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

### **3. Руководство и контроль подготовки ВКР**

#### **3.1. В обязанности руководителя ВКР входит:**

- консультирование студента в соответствии с графиком подготовки ВКР; разработка задания на ВКР по форме согласно приложению 2; оказание помощи в подготовке плана ВКР;
- консультирование студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций со студентами по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся на ИОП;
- информирование служебной запиской заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентами графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;
- информирование служебной запиской заведующего кафедрой о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;
- консультирование студента при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- представление письменного отзыва о работе студента в период

подготовки ВКР по форме согласно приложению 3. В случае выполнения одной ВКР несколькими студентами руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;

- размещение отзыва на ИОП;
- присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе со студентами.

### 3.2. Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
- контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

### 3.3. Студент обязан:

- разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;
- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации кафедры;
- регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;
- представить ВКР в установленные сроки.

3.4. Требования к отзыву руководителя ВКР и форма отзыва представлена в приложении 3.

## 4. Структура и содержание ВКР

### 4.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;

- наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

- достаточность и современность использованного библиографического материала

4.2. ВКР должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (приложение 4);
- оглавление;
- введение;
- основную часть, структурированную на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

4.3. Требования к содержанию каждого структурного элемента.

*Введение* должно давать достаточно полное представление об рассматриваемых вопросах и проблемах темы исследования. Во введении обосновывается выбор темы исследования: должно быть четко сформулировано, в чем состоит ее актуальность. Затем, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет исследования. Фамилии отечественных и зарубежных авторов, приводимые во введении, должны подкрепляться наличием трудов этих ученых в списке литературы. Далее указывается, что

послужило информационной базой при разработке выпускной квалификационной работы, данные бухгалтерской и другой отчетности исследуемого предприятия за конкретный отчетный период, статистические и иные данные об источниках фактического материала, который использован в работе.

Цель выпускной квалификационной работы должна вытекать из необходимости раскрытия формулировки темы, задачи - из названий глав и параграфов. Объект исследования - конкретная исследуемая организация, предмет исследования - исследуемое направление деятельности этой организации (процесс, отношения, организация, эффективность и т.п.).



Далее дается краткая характеристика состава работы. Отмечается, что выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы и какого количества приложений.

В качестве апробации результатов исследования указываются:

- участие студента в научных проектах, грантах, конкурсах, выступления на конференциях и т.п.;
- имеющиеся научные публикации по теме исследования;
- справки о внедрении (при наличии). Примерная форма акта о внедрении результатов ВКР приведена в приложении 5.

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

*Основная часть* работы должна содержать не менее трех глав. Каждая глава посвящена решению задач, сформулированных во введении.

Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

*В первой главе* работы рассматриваются теоретические аспекты темы исследования, в частности, экономическая природа, сущность, формы проявления, классификации, исторический аспект, дискуссионные вопросы, обзор современного состояния аспектов рассматриваемой темы. При написании главы недостаточно ограничиться только описанием точек зрения разных авторов по рассматриваемой проблеме. Желательно, чтобы на основе их рассмотрения сформулировать авторскую позицию. Поскольку выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, плагиат не допускается. При использовании авторских положений, цитат, цифрового материала необходимо делать ссылки на источник информации с указанием названия, номера, конкретной страницы печатного труда, года или иного периода использованной формы отчетности.

Для наглядности, рекомендуется обогатить материал первой главы схемами, таблицами, графиками и прочим иллюстрационным материалом.

Для написания первой главы студент должен глубоко изучить все положения, раскрывающие теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации.

Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

В отличие от первой - теоретической главы, вторая глава может быть определена, как аналитическая практико-ориентированная. Во второй главе работы на основе изучения данных отчетности анализируемой организации, отрасли, региона с использованием различных методологических приемов и подходов проводятся анализ объекта и предмета исследования, а также оценка полученных результатов. Анализ должен проводиться за период не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков. Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные студентом расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. В главе проводится анализ исследуемой в работе проблемы по направлениям, выбранным автором и в полном соответствии с и утвержденным научным руководителем планом. Каждый параграф должен заканчиваться выводами по результатам проведенного анализа. При этом в выводах обязательно должны найти отражение нарушения, недостатки, «узкие места» вскрытые в ходе анализа.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 20 - 40 % от всего

объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации, модели, планы, проекты, варианты развития событий, выработка стратегий; самостоятельные выводы и расчеты, доказывающие эффективность предложенных мероприятий.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, формулируются и кратко обосновываются выводы и предложения автора по всей выпускной (бакалаврской) работе квалификационной работе.

Заключение представляет собой итог всей выпускной квалификационной работы, где студент призван показать свой квалификационный уровень, как в теории, так и в практически значимых вопросах управления финансами. Заключение обязательно должно давать ответы на следующие принципиальные вопросы по выдвигаемой на защиту работе:

- к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате исследования темы;
- какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в результате проведенного анализа фактического материала;
- какие предложения и рекомендации с кратким их экономическим обоснованием разработаны в работе в ходе рассмотрения вопросов темы на примере объекта исследования.

Заключение должно давать полное представление о результатах исследования авторских предложениях и рекомендациях.

Примерный объем заключения составляет до 5 страниц.

Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

Список использованных источников должен содержать сведения об

источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 40) и располагаться в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности); постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- интернет-источники.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

4.4. ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120 - 160 страниц без учета приложений). Требования к оформлению ВКР рассмотрены в разделе 6.

## **5. Порядок подготовки ВКР**

5.1. Сроки составления плана и задания на ВКР, утверждения задания на ВКР определяются приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год.

5.2. Сроки предоставления каждой главы ВКР определяются приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год.

5.3. Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования<sup>1</sup> и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР.

Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

5.4. Получение отрицательного отзыва руководителя не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

5.5. Студент обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Если студент не разместил ЭВКР на ИОП в установленные сроки, заведующий кафедрой незамедлительно служебной запиской информирует директора филиала о подготовке проекта приказа об отчислении студента из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по

---

<sup>1</sup> Правомерное заимствование – использование части нужного текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования (см.: О плагиате в диссертациях на соискание ученой степени. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М.: МИИ, 2015. - С. 16).

добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая подготовку ВКР.

5.6. ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается студентом, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется студентом вместе с письменным разрешением студента на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.7. К защите ВКР допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

## **6. Требования к оформлению ВКР**

6.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.2. К защите принимаются только сброшюрованные работы. ВКР оформляется с использованием компьютера и должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер №14.

6.3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

6.4. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ...», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», а также названия глав следует располагать посередине текстового поля, без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5. Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа. Каждую главу работы следует начинать с новой страницы. Размер глав примерно одинаковый. Введение и заключение как главы не нумеруются.

6.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Параграфы на составные части не подразделяются. Размер параграфа: 7-12 стр.

6.7. Оформление рисунков, графиков, схем, диаграмм и т.д.

Рисунки располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. Название указывается под рисунком без кавычек, выравнивание по центру страницы. Каждый рисунок нумеруется без знака №. После цифры ставят точку, в конце названия точку не ставят. Нумерация рисунков сквозная по всей работе.

Пример:

\*\*\*

Рисунок 1. Индикатор деловой активности в обрабатывающей  
промышленности России

Источник: Банк России

Ссылка на рисунок в тексте оформляется в скобках, например: (рис.1).

6.8. Оформление таблиц.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Слово таблица, номер и название пишутся над самой таблицей. После цифры ставят точку, в конце названия точку не ставят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Ссылка на рисунок в тексте оформляется в скобках, например: (табл.1). При переносе таблицы заголовки столбцов должны дублироваться (функция в Word Повторять заголовки на каждой странице).

Пример оформления таблицы:

Таблица 1. Временные ряды опережающих показателей для России

Показатели	Гипотезы опережения общеэкономического цикла
Эталонный ряд	
Промышленное производство: Индекс промышленного производства (сезонно сглаженный)	Эталонный ряд, предположительно синхронный общеэкономическому циклу
.....	

Источник: Smirnov S.V. A System of Leading Indicators for Russia Construction and Two-Years Experience of Usage // 26th CIRET Conference, Taipei, October 2012.

6.9. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в ВКР следует нумеровать сквозной нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

6.10. Ссылки на использованные источники оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка) и дифференцируются на



внутритекстовые (в круглых скобках по тексту), подстрочные (постраничные со сплошной нумерацией), затекстовые (в квадратных скобках с отсылкой на порядковый номер источника из библиографического списка). Основной формат оформления ссылок – подстрочные (постраничные) со сплошной нумерацией по всему тексту. Все источники, на которые сделаны ссылки, должны быть включены в список использованных источников.

6.11. Оформление списка использованных источников производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления). Пример приведен в приложении 6.

Внимание! Источники не должны быть старше пяти лет на момент защиты. Законы и нормативные акты должны отражаться в последней редакции.

6.12. Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «Приложение», его порядкового номера и названия.

6.13. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, посередине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

6.14. Законченная работа подписывается студентом:

- на титульном листе;

- после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата сдачи работы - заполняется от руки) (подпись автора)

## **7. Порядок подготовки ВКР к защите**

### **7.1. Требования к содержанию доклада:**

- обоснование избранной темы: описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения; результаты анализа практического материала и их интерпретация; конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы.

На доклад студенту отводится не более 10 минут.

### **7.2. Требования к презентации ВКР.**

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов - 10-15.

### **7.3. Процедура защиты ВКР включает в себя:**

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады студентов. Предусматривается не более 10 минут на доклад студента;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу студента. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

7.4. ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

- оценку руководителем ВКР работы студента в период подготовки ВКР,
- степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования;
- общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

7.5. По результатам защиты ВКР студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

7.6. Порядок повторной защиты ВКР определен пунктом 5.4 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 14.10 2016 № 1983/о.

7.7. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Студент должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

7.8. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **8. Критерии оценки ВКР**

8.1. Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.2. Оценка «отлично» выставляется при условии, что: работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть (свидетельствующую о знаниях студента теории и практики финансового менеджмента), практическую часть (свидетельствующую об умении студента применять методические приемы и инструментарий для решения конкретных проблем; обосновывать направления решений выявленных проблем, по выбору конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов), а также предложения и рекомендации (свидетельствующие о владении студентом навыками анализа и обобщения собранного фактического материала (в том числе полученного в период производственной практики) на основе использования накопленных навыков аналитической работы). Материал изложен логично с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

8.3 Оценка «хорошо» ставится, если: работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть (свидетельствующую о знаниях студента теории и практики финансового менеджмента); практическую часть (свидетельствующую об умении студента применять методические приемы и инструментарий для решения конкретных проблем; обосновывать направления решений выявленных проблем, по выбору конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов), а также предложения и рекомендации, которые не вполне обоснованы. В целом материал излагается последовательно.

При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

8.4. Оценка «удовлетворительно» ставится, когда: работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, свидетельствующую о наличии знаний студента теории и практики финансового менеджмента в целом; базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

8.5. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**рекомендуемых тем выпускных квалификационных (бакалаврских) работ для студентов заочной формы обучения, обучающихся по направлению 27.03.05 «Инноватика», профиль «Управление цифровыми инновациями»**

1. Разработка системы управления изменениями в организации.
2. Разработка системы менеджмента на основе модели «управления знаниями» и принципов обучающейся организации.
3. Разработка рекомендаций по эффективному применению современных информационных технологий в управлении предприятием (организацией).
4. Разработка рекомендаций по реорганизации управления предприятием на основе использования новых организационных форм и структур.
5. Разработка системы процессного управления организацией (с вариантами: реинжиниринг бизнес-процессов; описание базовых бизнес-процессов и т.д.)
6. Разработка рекомендаций по созданию на предприятии системы управления качеством продуктом (услуг).
7. Разработка рекомендаций по созданию на предприятии системы управления проектами.
8. Разработка рекомендаций по внедрению гибких методов управления в деятельность организаций
9. Разработка рекомендаций по повышению качества и обеспечения конкурентоспособности продуктов (услуг) организации на основе стандартов серии ISO.
10. Разработка эффективной системы разработки и принятия управленческих решений на предприятии (организации).
11. Разработка рекомендаций по построению и развитию на предприятии (в организации) эффективной системы бизнес-коммуникаций.
12. Разработка предложений по формированию оптимальной стратегии предприятия (организации).
13. Разработка оптимальной системы стратегического управления предприятием (организацией).
14. Разработка системы стратегического управления предприятием на основе сбалансированной системы показателей (BSC).
15. Разработка системы управления предприятием на основе выделения стратегических бизнес-единиц.

16. Формирование конкурентных (дополнительных конкурентных) преимуществ предприятия (организации).
17. Управление конкурентоспособностью предприятия (организации) или его продуктов (услуги).
18. Разработка рекомендаций по повышению конкурентоспособности предприятия (организации) на основе ... (например, внедрения системы управления взаимоотношениями с клиентами).
19. Совершенствование организации и стимулирования продаж продукта (услуги) предприятия.
20. Разработка предложений по созданию и использованию бренда в деятельности предприятия индустрии спорта и физической культуры
21. Разработка нового продукта (услуги) и вывод его на рынок.
22. Разработка эффективной стратегии управления финансовой деятельностью предприятия (организации).
23. Разработка системы управления финансовыми потоками предприятия (организации).
24. Организация производства продукта (услуги) на предприятии.
25. Разработка рекомендаций по созданию системы операционного менеджмента на предприятии.
26. Разработка рекомендаций по построению и развитию на предприятии (в организации) логистической системы (системы управления запасами, складского хозяйства, транспортной службы – как варианты).
27. Управление производительностью труда на предприятии.
28. Разработка предложений по оптимизации работы службы управления персоналом предприятия (организации).
29. Разработка предложений по созданию на предприятии системы внутрифирменного обучения и повышения квалификации кадров.
30. Разработка рекомендаций по созданию системы информационного обеспечения процесса управления персоналом на предприятии (в организации).
31. Разработка рекомендаций по использованию зарубежной практики эффективных систем управления человеческими ресурсами в российских предприятиях (организациях).
32. Разработка рекомендаций по организации социального партнерства на предприятии.
33. Разработка рекомендаций по улучшению организации инфраструктуры социального управления на предприятиях.
34. Разработка предложений по совершенствованию использования корпоративных принципов и норм при управлении акционерным обществом.

35. Разработка рекомендаций по оптимизации организационно-правовых форм корпоративного управления на предприятиях.
36. Совершенствование системы корпоративного управления предприятия (организации)
37. Разработка рекомендаций по антикризисному управлению и предупреждению банкротства на предприятии.
38. Разработка мероприятий по реструктуризации и антикризисному управлению на предприятии.
39. Разработка рекомендаций по повышению эффективности управления предприятием.
40. Разработка предложений по повышению инвестиционной привлекательности предприятия (организации).
41. Разработка проекта SMM-стратегии предприятия.
42. Совершенствование стратегии международной экспансии предприятия.
43. Совершенствование инновационной стратегии компании (организации)
44. Разработка системы digital-коммуникаций предприятий (организации).
45. Разработка направлений повышения конкурентоспособности предприятия (организации).
46. Разработка стратегии продвижения нового продукта на рынок.
47. Разработка мероприятий по повышению качества услуг организаций.
48. Разработка операционной стратегии предприятия при внедрении цифровых технологий
49. Разработка стратегии цифровизации предприятия
50. Внедрение системы корпоративного предпринимательства в деятельность предприятия
51. Разработка и внедрение стратегии устойчивого развития предприятия (организации)



## Форма заявления о закреплении темы ВКР

Новороссийский филиал  
Финуниверситета

Заведующему кафедрой  
«Экономика, финансы и  
менеджмент»

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание)

**СОГЛАСЕН**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(№ учебной группы)

Тел. \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Форма задания ВКР

Новороссийский филиал  
Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель выпускной  
квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

обучающемуся

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

«

»

закреплена приказом Новороссийского филиала Финуниверситета от «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Целевая установка: \_\_\_\_\_

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*Основная литература указывается в Приложении к заданию*

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание получил: \_\_\_\_\_

(подпись, Фамилия И.О. обучающегося)

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**  
**Новороссийский филиал**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной**  
**работы по программе бакалавриата**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Наименование темы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР:

---

---

---

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

---

---

---

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов):

---

---

---

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.:

---

---

---

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:

---

---

---

---

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

---

---

---

---

7. Сформированность компетенций в ходе работы на ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

---

---

---

---

8. Доля (%) заимствований в ВКР:

---

---

9. Недостатки работы обучающегося в период подготовки ВКР:

---

---

---

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

\_\_\_\_\_  
О. Фамилия руководителя) И.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**  
**Новороссийский филиал**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**о совместной работе обучающихся в период подготовки коллективной**  
**выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата**

Коллектив обучающихся: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Кафедра

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Наименование  
темы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов

специальных прикладных программ и т.п.:

---

---

---

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:

---

---

---

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

---

---

---

7. Сформированность компетенций в ходе работы на ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

---

---

---

8. Доля (%) заимствований в ВКР:

---

---

9. Недостатки работы обучающихся в период подготовки ВКР:

---

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

---

---

(И.О. Фамилия руководителя)

---

(подпись руководителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

Новороссийский филиал

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

**Выпускная квалификационная работа**

на тему: «\_\_\_\_\_»

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Выполнил обучающийся учебной

Группы \_\_\_\_\_  
(номер учебной группы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень и/или звание)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

**ВКР соответствует предъявляемым  
требованиям**

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(ученая степень и/или звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Новороссийск – 20\_\_ г.